

鹿児島大学大学院理工学研究科
博士前期課程

学 生 募 集 要 項

Application Procedures
Admission to the Master's Course

[令和8年10月入学]
Admission in October 2026

建築学プログラム
(Architecture and Architectural Engineering Program)

英語コース特別選抜
(English Course Special Admissions)

鹿児島大学大学院理工学研究科
Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University

目 次

I. 共通事項 (Common subject matter)	頁
○入試日程 (Entrance exam schedule)	1
○募集人員 (Admission Capacity)	1
○理工学研究科博士前期課程における入学者受入方針 (アドミッション・ポリシー)	2
(Admissions Policy of the Graduate School of Science and Engineering)	
II. 英語コース特別選抜	
APPLICATION PROCEDURES FOR ENGLISH COURSE SPECIAL ADMISSIONS	
1. 募集人員(Admission Capacity)	8
2. 出願資格(Qualification for Application)	8
3. 出願資格認定審査 (Eligibility Check before Application)	10
4. 出願手続 (Application Procedure)	10
5. 出願書類等 (Application Documents)	10
6. 入学者の選抜方法 (Screening and Examination Procedure)	14
7. 外国語について (Foreign Language Examinations)	14
8. 試験科目・日時及び場所	16
(Selected subjects of examination・Date and Place of Examination)	
9. 合格者発表 (Notification of Results)	18
10. 入学手続 (Entrance Formalities)	18
11. 全般的な注意事項 (General Instructions)	20
III. 大学院理工学研究科博士前期課程の概要 (Guide For Master's Course)	22
IV. 令和7年度 入学者選抜に関する入試状況	
(Statistics (results) of the Admission Procedure for the Fiscal Year 2025)	25
○入学志願関係様式	27
APPLICATION FOR ADMISSION (MASTER'S COURSE: ENTRANCE IN OCTOBER 2026) (FOR ENGLISH COURSE SPECIAL ADMISSIONS)	

I. 共通事項(Common subject matter)

【入 試 日 程】 【Entrance exam schedule】

出願資格審査の 申請期間 Submission documents for screening (Where applicable)	出願資格審査 の結果通知日 Notification of eligibility	出願期間 Application period	試 験 日 Date of examination	合格者発表日時 Notification of results	入学手続日 Enrollment procedure
令和8年 3月10日(火) ～ 12日(木) 17時必着 From March 10, 2026 to March 12, 2026 5:00 p.m.	令和8年 4月15日(水) April 15, 2026	令和8年 4月20日(月) ～ 22日(水) 17時必着 From April 20, 2026 to April 22, 2026 5:00 p.m.	令和8年 5月20日(水) May 20, 2026	令和8年 6月22日(月) 10時 June 22, 2026 10:00 a.m.	令和8年 9月17日(木) ～ 18日(金) From September 17, 2026 to September 18, 2026

(注) 上記表の「出願資格審査の申請期間」及び「出願資格審査の結果通知日」欄は、該当者のみ対象。

Note) The columns “Application period for submission of documents for screening” and “Notification of eligibility” are only relevant for those students to which they apply.

【募 集 人 員】 【Admission Capacity】

専 攻 Department	プログラム Program	募集人員 Admission Capacity
工学専攻 Department of Engineering	建築学プログラム Architecture and Architectural Engineering Program	若干人 A Few

問い合わせ先・出願書類等提出先

Inquiry and Submission Addresses of Admissions Office

〒890-0065

鹿児島市郡元1丁目21-40 鹿児島大学理工学域事務部工学系学務課大学院係

電話(099)285-3057 FAX(099)285-3410

Student Affairs Division, Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University,
1-21-40 Korimoto, Kagoshima, 890-0065, Japan

TEL : +81-99-285-3057 FAX : +81-99-285-3410

E-mail : sedaigakuin@kuas.kagoshima-u.ac.jp

(URL <https://grad.eng.kagoshima-u.ac.jp/>)

【理工学研究科博士前期課程における入学者受入の方針(アドミッション・ポリシー)】

(1) 教育目標

鹿児島大学大学院理工学研究科の理念は、「真理を愛し、高い倫理観を備え、自ら困難に挑戦する人格を育成し、時代の要請に対応できる教育研究の体系と枠組みを創成することによって、地域並びに国際社会の進展に寄与する」です。この理念を受けて、「理工学に関する基礎から応用に至る学術の真理と理論を教授研究し、その深奥を極めて文化の進展に寄与する人材の育成」を目的とし、そのため、「今日の諸課題に対応できる倫理的判断力及び人間生活を取り巻く自然についての総合的な知識をもち、自然科学に関する学問の高度化と多様化に幅広く柔軟に対応できる、次世代を担う技術者、研究者、さらには高度専門職業人を養成する」ことを目標としています。

(2) 入学者受入方針 (アドミッション・ポリシー)

①求める人材像

- ア) 理工学研究科の教育目標に共感し、それを実現できる基礎学力と意欲を持ち、科学的で合理的な思考ができ、コミュニケーション能力のある人
- イ) 理工学分野の諸課題に強い関心を持ち、強い探求心を持ってさまざまな課題にチャレンジする努力を惜しまない人
- ウ) 理工学分野のさまざまな現象を解析するため、科学的かつ多面的な観察計画を立案し、それを論理的に解析する能力の研鑽を目指す人
- エ) 専門知識を基礎に、多様な価値観や文化を大切にし、高い倫理観を持って地域並びに国際社会に貢献することを志す人

②入学前に身につけておいて欲しいこと

学士としての知識・能力、志望する専攻の専門的分野の知識・技術、及び外国語（英語）の能力が必要となります。

③入学者選抜の基本方針

英語コース特別選抜では、教育目標に掲げる人材を育成する上で必要となる、外国語科目（英語）、口頭試問を含む面接を課すとともに、出身学校の成績等も踏まえ、英語の能力、志望する専攻の修士学位プログラムの専門分野に関する知識・能力、適性・意欲等を評価します。

[Admissions Policy of the Graduate School of Science and Engineering]

1. Educational Goal

It is our mission at the Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University to produce professionals who dedicate themselves to scientific pursuit, uphold high ethical standards and take on difficult challenges, and to provide education that meets the changing needs of society both in content and paradigm so that we can contribute to the betterment of the local as well as the world community. To put this mission into practice, we educate students in theories ranging from basic to applied science and engineering, support them in their advanced study and help them contribute to the progress of human cultures. We develop our students into engineers, researchers and other professionals for the coming age in which such professionals will be required to be capable of making ethical judgments on issues that surround us, knowledgeable about nature and responsive to the advancement of and diversification in the natural sciences.

2. Admission Policy

(1) Desired qualities

- ① commit themselves to our mission; have underlying academic skills; are strongly motivated; are capable of rational thinking; and have good communication skills;
- ② are keenly interested in the unresolved issues of science and engineering; are inquisitive; and spare no effort in finding solutions to problems;
- ③ hone their skills in making research plans and in producing logical analyses in scientific and multilateral methods to analyze different phenomena in the discipline;
- ④ make the best use of what they learn and respect different values and cultures of the world to make both the local and global communities better;

(2) Capabilities desired in students

The required capabilities are knowledge/ability worthy of a bachelor's degree holder, knowledge/skills in the specialized field of the preferred department and ability in foreign languages (English).

(3) Basic Principle of Candidate Screening

The English Course Special Admissions is used to evaluate applicants' English proficiency, knowledge/ability in the specialized field of the master's degree program of the preferred department, and aptitude/motivation through the examination on foreign languages (English) and an interview which includes an oral examination. These abilities are necessary to achieve the status of the sort of human resource outlined in the Educational Goals. Also to be taken into account is the grade at the school the applicant has graduated from.

工学専攻における入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)

<教育目標>

工学専攻は、工学に関連した高度な専門知識・学力・応用力に加え、専門以外の幅広い知識や高度な倫理観やコミュニケーション能力を身につけ、地域並びに国際社会のニーズ変化に対して自立的で実践的に対応できる高度なエンジニアリング・デザイン能力をもった高度専門職業人を養成することを教育目標としています。

<入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）>

1. 求める人材像

- ・工学専攻の教育目標に共感し、それを実現できる基礎学力と意欲を持ち、科学的で合理的な思考ができ、コミュニケーション能力のある人
- ・工学分野の諸課題に強い関心を持ち、強い探求心を持って諸課題にチャレンジする努力を惜しまない人
- ・工学分野のさまざまな現象を解析するため、科学的かつ多面的な観察計画を立案し、それを論理的に解析する能力の研鑽を目指す人
- ・専門知識を基礎に、多様な価値観や文化を大切にし、高い倫理観を持って地域並びに国際社会に貢献することを志す人

2. 入学前に身につけておいて欲しいこと

学士としての知識・能力、工学専攻の専門的分野の知識・技術、及び外国語（英語）の能力が必要となります。

3. 入学者選抜の基本方針

英語コース特別選抜では、教育目標に掲げる人材を育成する上で必要となる、外国語科目（英語）、口頭試問を含む面接を課すとともに、出身学校の成績等も踏まえ、英語の能力、志望する修士学位プログラムの専門分野に関する知識・能力、適性・意欲等を評価します。

Admissions Policy of the Department of Engineering

1. Educational Goal

The Educational Goals of the Department of Engineering are to develop professionals who have advanced expertise/academic ability/applied skills related to engineering, a wide range of knowledge outside of their fields of specialization, high levels of ethics and communication skills and possession of advanced engineering design capabilities which will help them respond autonomously and practically to the changing needs of the local and global communities.

2. Admission Policy

(1) Desired qualities

- commit themselves to the Educational Goals of the Department of Engineering; have underlying academic skills; are strongly motivated; are capable of rational thinking; and have good communication skills;
- be keenly interested in the unresolved issues of engineering; be inquisitive; and spare no effort in finding solutions to problems;
- hone their skills in making research plans and in producing logical analyses in scientific and multilateral methods to analyze different phenomena in engineering;
- make the best use of what they learn and respect the different values and cultures of the world to make both local and global communities better.

(2) Capabilities desired in students

The required capabilities are knowledge/ability worthy of a bachelor's degree holder, knowledge/skills in the specialized field of the Department of Engineering and ability in foreign languages (English).

(3) Basic Principle of Candidate Screening

The English Course Special Admissions is used to evaluate applicants' English proficiency, knowledge/ability in the specialized field of the master's degree program of the preferred department, and aptitude/motivation through the examination on foreign languages (English) and an interview which includes an oral examination. These abilities are necessary to achieve the status of the sort of human resource outlined in the Educational Goals. Also to be taken into account is the grade at the school the applicant has graduated from.

建築学プログラムにおける入学受入方針(アドミッション・ポリシー)

<教育目標>

建築学プログラムでは、人類の建築文化と技術を継承し、地球環境の保全に配慮しながら、現代の科学技術と過去の経験を総合的に活用して、建築空間と生活環境の創造・維持を担う専門的職業人・研究者の養成を教育の理念としています。問題発掘能力とその解決能力、実験・解析の実行能力を身に付けることが可能な基礎学力を有し、それを専門領域や学際問題に活用でき、異分野の専門と協調して広く活躍できる、建築学分野で自立できる素養を持つ科学技術者・研究者の教育を目指しています。

<入学受入方針 (アドミッション・ポリシー)>

1. 求める人材像

- ・真に価値ある人間性を呼び覚ますような環境を主体的に創造できる人
- ・人との対話や協調性、物事に対する行動力や主体性を備えた人
- ・アイデアを形成する構想力、問題発見能力とその解決能力を持つ人

2. 入学前に身につけておいて欲しいこと

学士としての知識・能力、建築の専門的知識・技術及び外国語（英語）の能力が必要となります。

3. 入学受入の基本方針

英語コース特別選抜では、教育目標に掲げる人材を育成する上で必要となる、外国語科目（英語）、口頭試問を含む面接を課すとともに、出身学校の成績等も踏まえ、英語の能力、志望する専攻の修士学位プログラムの専門分野に関する知識・能力、適性・意欲等を評価します。

Admissions Policy of the Architecture and Architectural Engineering Program

1. Educational Goal

The Educational Philosophy of the Architecture and Architectural Engineering Program is to develop professionals/researchers who will preserve the architectural culture and techniques of mankind, take care of the global environment and utilize contemporary technology and past experiences comprehensively to play a key role in creating/maintaining architectural spaces and the living environment. The aim of the program is to develop technology specialists/researchers who possess the basic academic skills necessary to acquire the ability to find and solve problems and the ability to execute experiments/analyses, who can apply these abilities to their specialization and interdisciplinary fields, who can cooperate with specialists in other fields and play an active role in many areas, and who have the qualities necessary to become independent in the discipline of architecture.

2. Admission Policy

(1) Desired qualities

- take the initiative in creating an environment in which truly valuable human nature is awakened;
- be ready to engage in dialogue and work with others, and have the ability to act and take initiative;
- have the ability to form ideas and find and solve problems.

(2) Capabilities desired in students

Applicants are required to possess the knowledge/ability worthy of a bachelor's degree holder, expertise/skills in architecture and proficiency in foreign languages (English).

(3) Basic Principle of Candidate Screening

The English Course Special Admissions is used to evaluate applicants' English proficiency, knowledge/ability in the specialized field of the master's degree program of the preferred department, and aptitude/motivation through the examination on foreign languages (English) and an interview which includes an oral examination. These abilities are necessary to become the sort of human resources defined in the Educational Goals. Also to be taken into account is the grade results achieved at the school the applicant has graduated from.

II. 英語コース特別選抜

1. 募集人員

専攻	プログラム	募集人員
工学専攻	建築学プログラム	若干人

2. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- ① 外国の大学を卒業した者及び令和8年（2026年）9月までに卒業見込みの者
- ② 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和8年（2026年）9月までに修了見込みの者
- ③ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和8年（2026年）9月までに修了見込みの者
- ④ 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和8年（2026年）9月までに修了見込みの者
- ⑤ 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- ⑥ 外国において学校教育における15年の課程を修了し、所定の単位を優れた成績をもって修得した者であると本研究科において認めた者
- ⑦ 本研究科において、個別の入学資格審査により、外国の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22才に達したもの（令和8年（2026年）10月1日時点で22才に達するものを含む）

出願資格⑦は、次に該当する者とする。

科学・技術関係の分野の業務に従事し、学習歴及び実務経験を証明する書類により、本研究科が外国の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和8年（2026年）10月1日時点で22才に達したものを。

II. APPLICATION PROCEDURES FOR ENGLISH COURSE SPECIAL ADMISSIONS

1. Admission Capacity

A limited number of students will be accepted into program given below.

Department of Engineering

- Architecture and Architectural Engineering Program

2. Qualification for Application

Those who must belong to one of the following categories.

- ① Those who have already graduated, or are expected to graduate from university outside Japan by the end of September, 2026.
- ② Those who have been formally educated for 16 years in countries outside Japan, or are expected to graduate by the end of September, 2026.
- ③ Those who while residing in Japan have completed or are expected to complete by the end of September 2026 at least 16 years of formal education through correspondence courses offered by accredited foreign educational institutions outside Japan.
- ④ Those who while residing in Japan have completed or are expected to complete by the end of September 2026 undergraduate studies at a foreign college or university located in Japan (after 16 years of formal education under the educational system of that foreign country), which has been accredited by the educational system of that particular country and is appointed by the Japanese Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
- ⑤ Those who have completed, at overseas educational institutions such as a university of a foreign country (but limited to those whose overall educational, research and other activities have been accredited by the government of the foreign country or those designated separately by the Minister of Education, Culture and Sports of Japan as equivalent to the foregoing), a course whose length of study is three years or longer (including the cases such as completing the course by studying the subjects in Japan through a correspondence education offered by the foreign school or completing the course offered by an educational institution certified by the school education system of the foreign country and designated separately by the Minister of Education, Culture and Sports of Japan) and been awarded a degree equivalent to a bachelor's degree.
- ⑥ Those who have completed 15 years course of school education in foreign country, and been admitted by the Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University to obtain sufficient credits with excellent score.
- ⑦ Those who are approved for the achievements of academic and professional activities according to the procedures of judging by the Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University, to have academic standard, equivalent to or above of the foreign university graduate, and 22 years old or over at the time of October, 2026. [See Note 1]

Note 1: Qualification ⑦ can be applied for those who have been engaged the work in the field of science or engineering, and are approved by the Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University, to have academic standard, equivalent to or above of the foreign university graduate from the judgment due to the documents about educational background and professional carrier, and of age 22 years or more by October 1, 2026.

3. 出願資格認定審査

出願資格が⑥、⑦により出願する者は、出願に先立って次の(a)、(b)、(c)の書類を申請期間内に本研究科に提出してください。出願資格の審査を受けなければなりません。

- (a) 本研究科所定の「入学試験出願資格認定審査調書」(別紙様式2-1～2-4)
- (b) 学習歴を証明する書類(卒業証明書・成績証明書等個人の経歴に応じたもの)
- (c) 実務経験等を証明する書類(職歴・研修歴・研究歴等実務経験および国際的活動経験等を証明する書類)

出願資格認定審査

(1) 申請期間

令和8年3月10日(火)～令和8年3月12日(木)

(a) 受付時間は9時から17時までとします。

(b) 郵送の場合は書留郵便で、封筒の表に「理工学研究科博士前期課程出願資格認定審査書類在中」と朱書きし、受付期間最終日17時必着とします。

(2) 出願資格審査の結果は、下記日付で本人あてに通知します。

令和8年4月15日(水)

4. 出願手続

出願期間

令和8年4月20日(月)～令和8年4月22日(水)

(a) 受付時間は9時から17時までとします。

(b) 郵送の場合は書留郵便で、封筒の表に「理工学研究科博士前期課程願書在中」と朱書きし、受付期間最終日17時必着とします。

5. 出願書類等

(1) 出願書類入手方法

出願書類は本学大学院理工学研究科ホームページからダウンロードし、A4用紙で印刷してください。

(2) 出願書類提出先

〒890-0065 鹿児島市郡元一丁目21番40号

鹿児島大学理工学域事務部工学系学務課大学院係

電話 (099) 285-3057・8234

3. Eligibility Check before Application

Applicants who wish to apply for admission under category ⑥ or ⑦ must submit the following forms, (a), (b) and (c) to the Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University within the application period before filing the application for eligibility check:

- (a) Summary of academic and professional activities (use the prescribed form: Form 2-1~2-4)
- (b) Certificated academic record
- (c) Certificated professional experience

Eligibility Check

(1) Acceptance period

From March.10 to March.12, 2026

(a) Office hours: from 9 a.m. to 5 p.m.

(b) In the case of mailing, it must be sent by registered mail, and write “The Master’s Course Application Documents” in red on the envelope. All required documents must reach the Admission Office by the application deadline 5 p.m.

(2) The decision will be mailed to the applicants at the following date.

April.15, 2026

4. Application Procedure

Application period

From April.20 to April.22, 2026

(a) Office hours: from 9 a.m. to 5 p.m.

(b) In the case of mailing, it must be sent by registered mail, and write “The Master’s Course Application Documents” in red on the envelope. All required documents must reach the Admission Office by the application deadline 5 p.m.

5. Application Documents

(1) How to obtain application documents

The application documents must be downloaded from the Kagoshima University Graduate School of Science and Engineering homepage and printed on A4 paper.

(2) Submission Addresses of Admissions Office

Student Affairs Division, Graduate School of Science and Engineering, Kagoshima University

1-21-40 Korimoto, Kagoshima 890-0065, Japan.

TEL: +81-99-285-3057 • 8234

(2) 下記の出願書類は、日本語または英語で作成してください。

出 願 書 類 等		出願資格別	注 意 事 項												
1	入 学 志 願 票 受 験 票 写 真 票 履 歴 票 書	全 志 願 者	本研究科所定の用紙（別紙様式1-1～1-3）に必要事項を記入してください。写真票には、出願前3ヶ月以内に撮影した上半身・脱帽・正面向きの写真（4cm×3cm）を貼付してください。												
2	卒業（見込）証明書	出 願 資 格 ⑥, ⑦を除く	最終出身学校等が発行したもの。												
		出 願 資 格 ⑥, ⑦該当者	最終出身学校等が発行した卒業（見込）証明書。 【資格審査時に提出】												
3	成 績 証 明 書	出 願 資 格 ⑥, ⑦を除く	最終出身学校等が発行したもの。												
		出 願 資 格 ⑥, ⑦該当者	最終出身学等が発行したもの。 【資格審査時に提出】												
4	TOEIC スコア又は TOEFL スコア (2023年4月1日 以降受験したもの)	原則として 全 志 願 者	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">スコアの種類</th> <th>提出書類の名称〔原本〕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOEIC 公 開</td> <td>TOEIC L&R</td> <td>TOEIC Listening & Reading OFFICIAL SCORE CERTIFICATE</td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOEIC-IP</td> <td>TOEIC Listening & Reading Institutional Program (IP) Score Report</td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOEFL-iBT TOEFL-iBT Home Edition</td> <td>TOEFL Internet-based Test Taker Score Report Test Taker Score Report</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ スコアの種類により、スコアに有効期限があるものや、スコアを証明する書類の再発行期間が定められているものがあるため、各自で必ず事前に確認しておくこと。</p>	スコアの種類		提出書類の名称〔原本〕	TOEIC 公 開	TOEIC L&R	TOEIC Listening & Reading OFFICIAL SCORE CERTIFICATE	TOEIC-IP		TOEIC Listening & Reading Institutional Program (IP) Score Report	TOEFL-iBT TOEFL-iBT Home Edition		TOEFL Internet-based Test Taker Score Report Test Taker Score Report
スコアの種類		提出書類の名称〔原本〕													
TOEIC 公 開	TOEIC L&R	TOEIC Listening & Reading OFFICIAL SCORE CERTIFICATE													
TOEIC-IP		TOEIC Listening & Reading Institutional Program (IP) Score Report													
TOEFL-iBT TOEFL-iBT Home Edition		TOEFL Internet-based Test Taker Score Report Test Taker Score Report													
5	志 望 理 由 書	全 志 願 者	志望理由書の様式は自由とし、氏名を記載のうえ、志望動機を1000字以内（英語の場合、500語以内）で作成する。パソコン等により作成し、印字した用紙を提出すること。												
6	住 民 票（写）又は パ ス ポー ト（写）	全 志 願 者	市区町村長の交付する在留資格が記載された住民票の写し（日本国内在住の外国人の場合のみ）又はパスポートの写し（「受験」のために入国する場合）を提出してください。												
7	検 定 料	国費外国人 留学生を除く 全志願者	30,000円を「鹿児島大学検定料払込方法」（39ページ）を参照の上、出願期間初日の1週間前から出願までの間にコンビニエンスストア又はクレジットカードで払込み後、「収納証明書」を「検定料収納証明書貼付台紙」（37ページ）に貼り付けて出願書類に添えて提出すること。なお、外国政府派遣留学生等に関して、留学生からの申請があった場合、検定料を免除します。ただし、外国の政府等から検定料が支給されている場合は適用しません。												
8	返 信 用 封 筒	全 志 願 者	[受験票等送付用]（1枚）（出願書類を持参する者は不要） 市販の封筒（長形3号 12cm×23.5cm）に志願者の住所・氏名・郵便番号を記入し410円切手(※)を貼付したもの。国外の場合は、航空郵便物25グラム相当の国際返信切手を同封すること。※郵便料金の改定があった場合は、改定後の郵便料金分の切手が必要です。												

(注) 出願後、TOEIC・TOEFLスコア（原本）の返却を希望する者は、次の事項を記載した紙（A4判・様式任意）により、当該入試合格発表日以降に申し出ること。なお、郵送による返却を希望する者は、所要の切手を貼付した返信用封筒も同封すること。

- ・ 志願者氏名
- ・ 志願するプログラム名
- ・ 返却を希望する旨の文章（試験当日に追加で提出するスコア（原本）の返却も希望する場合は、その旨も記載すること）

※スコアの返却は、当該入試合格者発表日以降に行う。

(2) Applicants must submit the following documents filled in Japanese or English to the Postgraduate Affairs Section, Faculty of Engineering, during the given application period.

Application Forms and Documents		Category of Applicants	Notes	
1	Application for Admission Identification for Examination, Photograph Sheet, Personal History	All applicants	Use the prescribed form (Form 1-1~1-3) and paste your passport-size photograph (hatless, facing forward, 4×3cm, taken within 3 months) as indicated.	
2	Certificate of Bachelor's Degree (obtained or expected)	Applicants exclusive of Qualification ⑥ or ⑦	The certificate must be an official document.	
		Applicants corresponding to Qualification ⑥ or ⑦	Submit graduation certificate of the last school attended. It must be submitted at the time of the application for recognition of Qualification.	
3	Certified Academic Record	Applicants exclusive of Qualification ⑥ or ⑦	Submit official transcript of the last school attended .	
		Applicants corresponding to Qualification ⑥ or ⑦	Submit official transcript of the last school attended. It must be submitted at the time of the application for recognition of Qualification.	
4	TOEIC or TOEFL Score (conducted on or after 1 April 2023)	In principle, all candidates must submit a score	Score type	
			TOEIC TOEIC L&R	Name of the submitted document (original) TOEIC Listening & Reading OFFICIAL SCORE CERTIFICATE
			TOEIC-IP	TOEIC Listening & Reading Institutional Program (IP) Score Report
			TOEFL-iBT TOEFL-iBT Home Edition	TOEFL Internet-based Test Taker Score Report Test Taker Score Report
			※As some scores may have an expiration date and/or document re-issuance period to certify how scores may be determined, be sure to check in advance that such issues do not pertain.	
5	Statement of Reasons for Applying	All applicants	Any format for the Statement of Reasons for Applying is acceptable. Please write your name and summarize the reason for applying to the program within 1000 letters (500 words for statements in English). Use a computer to type and submit a printed copy.	
6	Copy of a Certificate of Residence	All applicants	Foreign applicants must submit a “Copy of a certificate of residence” issued by the head administrator of the city or other district in which his/her status of residence is stated. Overseas applicants coming to Japan for the entrance examination must submit a copy of their passport	
7	Examination Fee	All applicants exclusive of International students who receive a Japanese Government Scholarship	¥30,000. Attach the Official Receipt of the Examination Fee and the Screening Fee Receipts to the Confirmation Slip on page 37 after paying the fee at a convenience store or by credit card. Refer to “How to pay the examination fee at Kagoshima University” on page 40. (A transfer fee payment will be charged in addition to other incurred fees associated with transfers.) This must be completed during the time starting one week prior to the opening of the application period and the end of the application period. Foreign government sponsored students who apply for an exemption from the admission fee will be granted an exemption. However, students receiving the admission fee from their government will not be exempted.	
8	Three Return Envelopes	All applicants	[For a letter of identification of examination] This return envelope is a self-addressed envelope of 12 cm×23.5 cm affixed a ¥410 stamp* on it. In case the address is outside Japan, an international reply coupon for a airmail postage for a worth 20 grams must be enclosed. (If the application documents are brought to the Postgraduate Affairs Section, Faculty of Engineering by an applicant oneself, this is not necessary.) * In case the postage charge changes, stamps equivalent to the amount of the revised postage charge are required.	

Note: Those who wish to have their TOEIC or TOEFL score (original) returned must attach a letter (size A4 of any style) detailing the following items after the announcement of the examination results. In addition, anyone who wishes to have them returned by postal mail must also enclose a return envelope with the required stamp attached.

- Applicant's name
- Name of the Program you are applying for
- Statement requesting the return of the score sheet (Please state if you wish to have the score sheet (original), which is additionally submitted on the test day, to be returned.)
- We will return the score sheet after the announcement of the examination results.

6. 入学者の選抜方法

選考は、プログラムにより次のとおり行います。

なお、プログラムが課す面接を受験しなかった者は失格となり、合否判定の対象とはなりません。

建築学プログラム

「外国語（英語）」^注、「出願書類（志望理由書・成績証明書等）」及び「面接（プレゼンテーション・口頭試問）」により、総合的に合否を判定します。ただし、「出願書類（志望理由書・成績証明書等）」は、選抜の際の基礎資料とします。

注）英語を母国語とする者は成績証明書（英語学修に関係する部分）、英語を母国語としない者は TOEIC・TOEFLスコア。

7. 外国語について

「外国語」の評価を行う書類又は試験について、次に示します。

(1) 出願時に提出を要するスコア

建築学プログラム

志願者のうち、英語を母国語としない者は、出願の際に下記(2)に示すTOEIC・TOEFLスコアの提出が必要です。ただし、英語を母国語とする者は、下記(2)に示すTOEIC・TOEFLスコアの提出は不要です。

(2) TOEIC・TOEFL スコアについて

上記(1)で示したTOEIC・TOEFL スコアについて、提出可能なスコアの種類を次に示します。

専攻等名	TOEIC・TOEFL スコア					備考	
	提出可能なスコアの種類 (2023年4月1日以降に受験したスコアに限る)						出願時に左記のスコアを提出後、新たにスコア(原本)の提出を希望する場合の提出日時
	TOEIC公開		TOEIC - IP	TOEFL - iBT	TOEFL - ITP		
TOEIC L&R	TOEIC S&W						
工学専攻 建築学プログラム	○	×	×	○	×	試験当日の面接時 複数のスコアが提出された場合は、最も優れた評価点を利用する。	

※TOEIC のデジタル公式認定証を提出する場合は、QR コード入りの PDF 版を印刷して提出してください。

6. Screening and Examination Procedure

The screening and examination on the programs will be conducted as follows.

Those applicants who do not take interviews required by the program will be disqualified and will not be eligible for a pass-or-fail decision.

Architecture and Architectural Engineering Program

Whether or not an applicant will pass is determined comprehensively based on a language examination (English)*, Application Documents (Statement of Reasons for Applying, Certified Academic Record, or other comparable documents) and an interview (presentation and oral examination). However, Application Documents (Statement of Reasons for Applying, Certified Academic Record, or other comparable documents) will be used as the basic materials in the screening and examination.

* Native speakers of English are required to submit a Certified Academic Record (parts related to English study).

Non-native speakers of English are required to submit a TOEIC or TOEFL Score.

7. Foreign Language Examinations

Documents and examination to evaluate “foreign language” are as follows.

(1) Scores required to be submitted at the time of application

Architecture and Architectural Engineering Program

Applicants who are not native speakers of English are required to submit a TOEIC or TOEFL Score, shown in (2) below, at the time of application. Native speakers of English do not need to submit a TOEIC or TOEFL Score shown in (2) below.

(2) About TOEIC and/or TOEFL score

The following TOEIC and/or TOEFL scores indicated above in (1) are acceptable.

		A	B	C	D	E				
Department		TOEIC and/or TOEFL score					Notes			
		Types of scores we accept Only official score(s) of TOEIC and/or TOEFL that you have taken on or after 1 April 2023. (○=Submit an “original” score (or scores)) (×=Unacceptable as an application document)								You may submit a new official score(s) on the test indicated in the columns on the left (A to E). If you intend to do so, submit it/them between the times indicated below.
		TOEIC		TOEIC - IP	TOEFL - iBT	TOEFL - ITP				
TOEIC L&R	TOEIC S&W									
Department of Engineering	Architecture and Architectural Engineering Program	○	×	×	○	×	At the time of the interview on the day of the examination	If you submit two or more official scores, the best score will be adopted.		

If you submit an official digital certificate of TOEIC, please print and submit the PDF version with the QR code.

8. 試験科目・日時及び場所

(a) 試験

令和8年5月20日（水）原則として、追試験は行いません。

☆試験時間と試験科目

専攻名等		時刻											
		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00			
工学専攻	建築学プログラム												
						12:40 集合	面接 13:00~						

☆評価（配点等）

専攻名等		成績証明書等	志望理由書	外国語		面接試験	総点
工学専攻	建築学プログラム	〔注〕	〔注〕	英語を母国語とする者	成績証明書等〔注〕	※	/
				英語を母国語としない者	(TOEIC又はTOEFL)※		

- ☆ 上表の〔注〕については、選抜の際の基礎資料とします。
- ☆ 上表の※印の評価は「A」「B」「C」の3段階で行います。
- ☆ 試験開始後30分を超えて遅刻したときは、その科目等の受験を認めません。
- ☆ 受験の詳細については、あらかじめ当該プログラムに確認すること。

(b) 面接試験

☆ 建築学プログラム

志望動機，関連分野の実績，大学院で学びたいこと等について，1人30分程度の個人面接を行います。なお，面接試験時に必ずポートフォリオを持参すること。

- ☆ 試験開始後30分を超えて遅刻したときは，受験を認めません。

(c) 試験場

専攻名等		試験場
工学専攻	建築学プログラム	鹿児島大学工学部

*日時，試験場等の詳細は，下記の日時に工学部共通棟玄関前に掲示します。

令和8年5月19日（火）14時

8. Selected subjects of examination · Date and Place of Examination

(a) Examination

May 20, 2026

In principle, make-up examinations will not be conducted.

☆Examination Time and Examination Subjects

Department		Time									
		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	
Department of Engineering	Architecture and Architectural Engineering Program					Meeting time 12:40	Interview 13:00~				

☆Evaluation (mark allotment)

Department		Certified Academic Record or other comparable documents	Statement of Reasons for Applying	Foreign Language		Interview	Total
Department of Engineering	Architecture and Architectural Engineering Program	[*]	[*]	Native speakers of English	Certified Academic Record or other comparable documents [*]	※	/
				Non-native speakers of English	(TOEIC or TOEFL Score) ※		

☆[*]shown in the above table will be used as the basic materials in the screening and examination.

☆If you apply for departments with ※ mark attached to the language and interview column in the above table, the evaluation will be made into three levels of A, B and C.

☆Applicants who are more than 30 minutes late for the examination time can't take the subject.

☆Applicants are strongly advised to have close contact with preferred academic advisor about the examination details.

(b) Oral examination (Interview)

☆Architecture and Architectural Engineering Program

There will be a personal interview of approximately 30 minutes regarding the reason for applying, relevant achievements in the field and what the candidate wishes to learn at the Graduate School. Please make sure to bring a complete portfolio to the interview.

☆Applicants who are more than 30 minutes late for the examination time can't take the subject.

(c) Place of examination:

Department		Place of examination
Department of Engineering	Architecture and Architectural Engineering Program	Faculty of Engineering, Kagoshima University

*The details of the examination places will be posted in the entrance hall of "kyotsutou" of Faculty of Engineering on the following date.

May 19, 2026, at 14:00.

☆ 詳細の問い合わせ先

・工学専攻

建築学プログラム 木方 十根 kikata@aac.kagoshima-u.ac.jp

9. 合格者発表

令和8年6月22日（月）10時

鹿児島大学理工学研究科ホームページ (<https://grad.eng.kagoshima-u.ac.jp/>) に合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者には合格通知書を送付します。なお、電話等による合否の照会には応じません。

10. 入学手続

(1) 提出書類

(ア) 宣誓書

(イ) 在学保証書

(ウ) 卒業証明書 他

(2) 納付金等（2025年度実績）

入 学 料 282,000円

授 業 料 267,900円（年額 535,800円）

（注1） 国費外国人留学生は入学料，授業料ともに不要です。

（注2） 外国政府派遣留学生等に関して，留学生からの申請があった場合，入学料を免除します。
ただし，外国の政府等から入学料が支給されている場合は適用しません。

（注3） 入学料，授業料の納付が経済的理由により困難で，かつ学業優秀な者，又は風水害の被災等の特別な事情のある者には，選考の上，全額または半額の免除が認められる制度があります。ただし，入学手続後に入学を辞退する場合，入学料徴収猶予又は入学料免除の申請は無効となり，入学料を納入していただくことになります。

（注4） 納付金等改定が行われた場合は，改定時から新料金が適用されます。

(3) 入学手続期間等

入学手続の日時及びその他必要な事項は，2026年6月下旬頃合格者へ通知します。

(4) 既納の入学料は次の場合を除き，いかなる理由があっても返還できません。

(ア) 入学料を払込んだが，入学手続をしなかった場合

(イ) 入学料を誤って二重に払込んだ場合

☆For further inquiry about the examinations

• Department of Engineering

• Architecture and Architectural Engineering Program KIKATA Junne

kikata@aac.kagoshima-u.ac.jp

9. Notification of Results

June. 22, 2026, at 10:00.

The identification numbers of successful candidates will be posted on the Graduate School of Science and Engineering Kagoshima University homepage (<https://grad.eng.kagoshima-u.ac.jp/>) and also be sent to successful applicants by mail. Inquiries about the results by other means such as telephone, etc, will not be accepted.

10. Entrance Formalities

(1) Documents to be submitted

- A written oath.
- A guarantee of registration.
- A diploma (graduation certificate), etc.

(2) Payment of fees (2025, fiscal year)

Admission fee : 282,000 yen

Tuition : 267,900 yen per semester (535,800 yen annually)

Notes :

1. Students supported by the Japanese Government Scholarship are exempted from both admission fee and tuition.
 2. Foreign-government sponsored students who apply for an exemption from the admission fee will be granted an exemption. However, students receiving the admission fee from their government will not be exempted.
 3. There is a financial aid to students by exempting them from either total or half of the admission fee or tuition. Eligibility for the financial aid is based on financial need and academic achievement or sufferings of natural disasters. In case enrollment has been documented to have declined after the completion of admission procedure, the application for suspension of admission fee collection or exemption of admission fee will be null and void and the admission fee will be collected.
 4. If the Payment of fees are revised, then you will have to pay the revised amount.
- (3) The schedule for enrollment procedure and other related items will be enclosed under the same cover of acceptance letter, which is planned to be sent to each successful applicant at the late in June, 2026.
- (4) Fees will only be refunded in either of the following two cases:
- Fees were paid but the admission procedure was not completed.
 - Fees were mistakenly paid twice.

11. 全般的な注意事項

- (1) 志願者は、願書提出前に希望するプログラムの問い合わせ先の教員（18ページ参照）または研究指導教員と必ず連絡を取り、教育研究の内容などについて十分相談してください。

鹿児島大学では「外国為替及び外国貿易法」に基づいて「国立大学法人鹿児島大学安全保障輸出管理規則」を定めて、技術の提供及び貨物の輸出の観点から外国人留学生や規制対象となる居住者の受入れに際し厳格な審査を行っています。

規制されている事項に該当する場合は、入学が許可できない場合や希望する研究活動に制限がかかる場合がありますので、ご注意ください。

なお、詳細については、以下の本学安全保障輸出管理に関するWebサイトを参照してください。

<https://www.kagoshima-u.ac.jp/research/anzenhoshou.html>

- (2) 出願手続後の提出書類の内容変更は認めません。
- (3) 受理した出願書類等および納入された検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還いたしません。

①TOEIC・TOEFLスコア（原本）

出願の際に返却を希望した場合（12ページ参照）

②検定料（返還額：30,000円から振込手数料を控除した額）

ア. 検定料を払い込んだものの、出願しなかった場合（出願書類を提出しないまま受付期限が終了したり、書類不備等により出願書類が受理されなかった場合）

イ. 誤って検定料を二重に払込んだ場合

- (4) 受験の際は、必ず受験票を持参してください。

○インターネットによる面接試験について

志願者は、面接試験をインターネットを用いて受験することができる場合があります。インターネットを用いた面接試験の受験を希望する者は、願書提出前に希望指導教員へ申し出てください。

11. General Instructions

- (1) Applicants are strongly advised to have close contact with preferred academic advisor at our graduate school and discuss their Master's program before submitting the application documents.

From the perspectives of exporting/transferring goods and providing technologies outside Japan, Kagoshima University has established the "National University of Kagoshima Security Export Control Regulations" in accordance with the "Foreign Exchange and Foreign Trade Act" and has strict rules relating to the admission of international students from countries and organizations that are subject to this legislation.

Please note that if you fall under any of the restricted categories, you may not be admitted to the university or your desired research activities may be restricted.

For more information, please refer to the following website regarding our university's security export control.

<https://www.kagoshima-u.ac.jp/research/anzenhoshou.html>

- (2) The contents of submitted documents will not be allowed to change after the documents are accepted.
- (3) We will not return the application documents we have accepted or refund the examination fee delivered for any reason, except in the following cases.
- ① TOEIC or TOEFL score sheet (original)
When the return was requested at the time of filing (See page 13)
 - ② Examination fee (Refund amount: Amount after deducting transfer fee from 30000 yen)
 - a) If you did not file after having paid the examination fee (When the acceptance deadline has ended without your submitting the application documents, or the application documents have not been accepted due to document inadequacy.)
 - b) If you have incorrectly paid the examination fee twice.
- (4) Applicants should bring their own Identification for Examination with them on the date of examination.

○ Interview via the Internet

Applicants may take the Interview via the Internet.

In order to apply for the Interview via the Internet, contact your preferring academic adviser before submitting the application documents.

Ⅲ. 大学院理工学研究科 博士前期課程の概要

Guide For Master's Course

工学専攻

- ・ 建築学プログラム(英語コース)
Department of Engineering
- ・ Architecture and Architectural Engineering Program
(English Course)

令和 8 年10月 1 日(予定)
October 1, 2026 (planned)

工学専攻 建築学プログラム(英語コース)

建築学プログラムでは、人類の建築文化と技術を継承し、地域環境の保全に配慮しながら、現代の科学技術を総合的に活用して建築空間と生活環境の創造・維持に貢献できる専門的職業人・研究者の養成を教育の理念としており、建築設計と環境設計、構造設計の3分野を中心とした教育を行っている。

建築学プログラム（英語コース）では、建築設計と都市設計に関する実践的能力の育成を目標としており、実践的な課題を用いた設計演習を通して、建築の設計および都市や地域の設計に関する多角的で実践的な能力を養う。また設計演習と連携した講義では、建築の設計及び都市計画やまちづくりの計画作成に必要な視点と技術や技法に関する幅広い知識を修得する。

主 な 教 育 研 究 内 容	主 な 授 業 科 目	教 員 氏 名
教育文化施設や複合施設の建築計画、保存再生、集合住宅等の地域計画、都市景観と都市整備、空間デザインと建築意匠等に関する研究教育と、建築設計分野科目である実践的な科目群を通して建築設計に関する教育を行う。 [主な研究テーマ] ○設計論 ○都市論 ○都市景観 ○複合施設計画 ○建築論 ○空間設計法 ○住文化と住宅計画 ○都市計画 ○地域計画 ○居住地のマネジメント ○保存再生 ○ライフサイクルアセスメント	地域環境史特論 建築遺産保全学特論 環境建築設計特論 建築空間特論	木方 十根 鷹野 敦 細海 拓也

IV. 令和 7 年度 入学者選抜に関する入試状況

Statistics (results) of the Admission Procedure for the Fiscal Year 2025

令和7年10月入学

Admission in October 2025

専攻 Department	プログラム Program	募集人員 Admission Capacity	志願者 Number of Applicants	受験者 Number of Examinees	合格者 Number of Successful Examinees (Examinees Who Passed)	入学者 Number of Students Admitted
工学専攻 Department of Engineering	建築学プログラム Architecture and Architectural Engineering Program	若干人 A Few	0			

入学志願関係様式

APPLICATION FOR ADMISSION (MASTER'S COURSE : ENTRANCE IN OCTOBER 2026) (FOR ENGLISH COURSE SPECIAL ADMISSIONS)

別紙様式 1 - 1 (Form 1-1)	入学志願票・受験票・写真票 Application for Admission, Identification for Examination and Photograph Sheet.)
別紙様式 1 - 2 (Form 1-2)	履歴書 (学歴) Educational Background)
別紙様式 1 - 3 (Form 1-3)	履歴書 (職歴) Employment Record)
別紙様式 2 - 1 (Form 2-1)	入学試験出願資格認定審査調書 個人票 Summary of academic and professional activities for international students Personal Details)
別紙様式 2 - 2 (Form 2-2)	入学試験出願資格認定審査調書 学歴 Summary of academic and professional activities for international students Educational Background)
別紙様式 2 - 3 (Form 2-3)	入学試験出願資格認定審査調書 職歴 Summary of academic and professional activities for international students Professional Career)
別紙様式 2 - 4 (Form 2-4)	入学試験出願資格認定審査調書 (過去の職歴内容及び社会における活動) Summary of academic and professional activities for international students Past Professional Experience and Activities, if any)

記載された個人情報については、入学者選抜・合格者発表・追跡調査及びこれらに付随する事項ならびに入学後の学務業務における学籍・成績管理，修学指導等の事項，授業料免除，奨学金の審査，授業料の債権管理を行うためのみ利用し，他の目的には使用しません。

The information you enter here will not be used for any purpose other than examination screening, announcement to successful applicants, inquiry tracking and related matters, and administrative matters after admission, such as school register, control of academic records, academic advisory, tuition exemption, examination for scholarship, etc. and tuition fees credit management.

入 学 志 願 票
(英語コース特別選抜)

APPLICATION FOR ADMISSION
(MASTER'S COURSE: ENTRANCE IN OCTOBER 2026)
GRADUATE SCHOOL OF SCIENCE AND ENGINEERING, KAGOSHIMA UNIVERSITY
(FOR ENGLISH COURSE SPECIAL ADMISSIONS)

個人票
PERSONAL DETAILS

1. 日付 : _____
Date Month Day Year
2. 氏名 (Full Name) : _____
Name in native language Family name First name Middle name
Name in Roman capital _____
Family name First name Middle name Signature
3. 生年月日 : _____ 年齢 : _____
Date of birth Month Day Year Age
4. 性別 : 男 女 5. 国籍 : _____
Sex Male Female Nationality
6. 志望専攻・プログラム : _____ 希望指導教員 : _____
Preferred Department and Program Preferred academic adviser
7. 出身大学 : _____ 大学 _____ 学部 _____ 学科 _____
University University Faculty Department
attended 卒業・卒業見込み
Date of (expected) graduation Month Year
8. 現職 : 勤務先 _____
Name of company or employer
住所 _____
Address
Phone _____ Facsimile _____
9. 現住所 : _____
Present address
Phone _____ Cellular Phone _____
E-Mail _____
10. 連絡先 : _____
Mailing address (if different from present address)
Phone _____ Cellular Phone _____
E-Mail _____

2026年10月入学
鹿児島大学大学院理工学研究科
博士前期課程

受 験 票

(英語コース特別選抜)

Identification for Examination

受験番号 Examinee's No.	*		
志望専攻・プログラム Preferred Department and Program			
氏名 Full Name			
生年月日 Date of birth	_____ Month	_____ Day	_____ Year
性別 Sex	男 <input type="checkbox"/> Male	女 <input type="checkbox"/> Female	

Note:
Please bring this card to the examination place.
* Leave blank

←切り取って提出してください。
Please detach.

2026年10月入学鹿児島大学大学院理工学研究科
博士前期課程

写 真 票

(英語コース特別選抜)

Photograph Sheet

受験番号 Examinee's No.	*		
志望専攻・プログラム Preferred Department and Program			
氏名 Full Name			
<div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"><p>Photograph (4cm×3cm)</p> <p>Head and shoulders, frontal pose, taken within 3 month</p></div>			

Note: * Leave blank

←写真を貼付の上、
切り取って提出してください。
Please detach and affix your photo.

履 歴 書 RESUME

受験番号
Examinee's No.
*

氏名 (Full Name) :

Name in native language _____
Family name First name Middle name

Name in Roman capital _____
Family name First name Middle name Signature

学 歴 Educational Background

	学校名 Name of school	学校所在地 Location of school	在学期間 Period of attendance		学 位 Degree
			from	to	
初等教育 Elementary education 小学校 Elementary School					
中等教育 Secondary education 中学校及び 高等学校 Junior and Senior High School					
高等教育 Higher education 大学 Undergraduate level					
大学院 Graduate level					

以上を通算した全学校教育修学年数 _____ 年
Total years of education listed above _____ Years

注：上欄に書ききれない場合には、適当な用紙を添付してください。
Note: If the blank spaces provided above are insufficient, please attach an additional sheet of paper.

履 歴 書
RESUME

職 歴
Employment Record

受験番号
Examinee's No.
*

勤務先名 Name of company or employer	所在地 Location	勤務期間 Period of employment		役職名 Position	職務内容 Type of work
		from	to		

注：上欄に書ききれない場合には、適当な用紙を添付してください。

Note: If the blank spaces provided above are insufficient, please attach an additional sheet of paper.

入学試験出願資格認定審査調書

SUMMARY OF ACADEMIC AND PROFESSIONAL ACTIVITIES (MASTER'S COURSE: ENTRANCE IN OCTOBER 2026) GRADUATE SCHOOL OF SCIENCE AND ENGINEERING, KAGOSHIMA UNIVERSITY

個人票

PERSONAL DETAILS

氏名 (Full Name) :

Name in native language _____
Family name First name Middle name

Name in Roman capital

Family name First name Middle name Signature

生年月日 :

Date of birth _____
Month Day Year

年齢 :

性別 :

男 女

Sex

Male

Female

国籍 :

Nationality

勤務先

Name of company or employer

住所

Address

Phone

Facsimile

現住所 :

Present address

連絡先 :

Mailing address (if different from Present address)

Phone

Cellular Phone

E-Mail

志望専攻・プログラム :

Preferred Department
and Program

希望指導教員 :

Preferred academic adviser

入学試験出願資格認定審査調書

SUMMARY OF ACADEMIC AND PROFESSIONAL ACTIVITIES (MASTER'S COURSE: ENTRANCE IN OCTOBER 2026) GRADUATE SCHOOL OF SCIENCE AND ENGINEERING, KAGOSHIMA UNIVERSITY

学 歴 Educational Background

	学 校 名	学校所在地	在 学 期 間		学 位
	Name of school	Location of school	Period of attendance	Degree	
初等教育 Elementary education 小学校 Elementary School			from	to	
中等教育 Secondary education 中学校および 高等学校 Junior and Senior High School					
高等教育 Higher education 大学 Undergraduate level					
大学院 Graduate level					

以上を通算した全学校教育修学年数 _____ 年
Total years of education listed above _____ Years

注：上欄に書ききれない場合には、適当な用紙を添付してください。

Note: If the blank spaces provided above are insufficient, please attach an additional sheet of paper.

入学試験出願資格認定審査調書

SUMMARY OF ACADEMIC AND PROFESSIONAL ACTIVITIES
(MASTER'S COURSE: ENTRANCE IN OCTOBER 2026)
GRADUATE SCHOOL OF SCIENCE AND ENGINEERING, KAGOSHIMA UNIVERSITY

職 歴 Professional Career

勤務先名 Name of company or employer	所在地 Location	勤務期間 Period of employment		職務内容 Description of responsibilities regarding research and development activities
		from	to	

注：上欄に書ききれない場合には、適当な用紙を添付してください。

Note: If the blank spaces provided above are insufficient, please attach an additional sheet of paper.

入学試験出願資格認定審査調書

SUMMARY OF ACADEMIC AND PROFESSIONAL ACTIVITIES
(MASTER'S COURSE: ENTRANCE IN OCTOBER 2026)
GRADUATE SCHOOL OF SCIENCE AND ENGINEERING, KAGOSHIMA UNIVERSITY

過去の職歴内容及び社会における活動 Past Professional Experience and Social Activities, if any

期 間 Period		事 項 Description of activities
from	to	

注：上欄に書ききれない場合には、適当な用紙を添付してください。

Note: If the blank spaces provided above are insufficient, please attach an additional sheet of paper.

2026年10月入学
Admission in October 2026

鹿児島大学大学院理工学研究科 博士前期課程 英語コース特別選抜
Graduate School of Science and Engineering Kagoshima University
English Course Special Admissions

検定料収納証明書貼付台紙
Confirmation Slip

氏名 Full Name		受験番号 Examinee's No.	※
-----------------	--	------------------------	---

(注) ※印欄は記入しないでください。

Note: ※Leave blank

- コンビニエンスストアでの支払い
A payment at convenience stores
- クレジットカードでの支払い
A payment with your Credit Card

『検定料収納証明書』貼付欄
Official Receipt

◆次のいずれかの方法により支払ってください。

1. コンビニエンスストアでの支払い

(パソコンやスマートフォン等のある環境で御利用ください)

- (1) 39ページ「検定料払込方法」を参照の上、支払ってください。なお、事務手数料は支払人の負担となりますので、留意してください。
- (2) 支払後、レジにて受け取った「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、本台紙の所定の欄に貼り付けてください。
- (3) 支払期限 出願期間最終日の15時まで（「Webサイトでの申込み」は、支払期間終了60分前まで）

2. クレジットカードでの支払い

(パソコンやスマートフォン等、プリンタのある環境で御利用ください)

- (1) 39ページ「検定料払込方法」を参照の上、支払ってください。なお、事務手数料は支払人の負担となりますので、留意してください。
- (2) 支払後、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を印刷し、「収納証明書」部分を切り取り、本台紙の所定の欄に貼り付けてください。
- (3) 支払期限 出願期間最終日の15時まで

◆Please pay the examination fee by one of the following means.

1. Payment at a convenience store

(Please use this option only if you have access to a computer, smartphone, etc.)

- (1) Please refer to 『鹿児島大学検定料払込方法』 (How to pay the examination fee at Kagoshima University) on page 40 and make the payment. Note that the payer is responsible for paying the administrative fee.
- (2) After payment, cut out the 『収納証明書』 (Official Receipt) portion of the 『入学検定料・選考料 取扱明細書』 (Examination Fee and the Screening Fee Receipts) received at the cashier and attach it on the designated area of the 『検定料収納証明書貼付台紙』 (Confirmation Slip) on page 37.
- (3) Payment period: Last day of application period 15:00
(For “Application through the website,” one hour before the end of the payment period.)

2. Payment by credit card

(Please use this option only if you have access to a computer, smartphone, or other environment with a printer.)

- (1) Please refer to 『鹿児島大学検定料払込方法』 (How to pay the examination fee at Kagoshima University) on page 40 and make the payment. Note that the payer is responsible for paying the administrative fee.
- (2) After payment, print out the 『入学検定料・選考料 取扱明細書』 (Examination Fee and the Screening Fee Receipts) , cut out the 『収納証明書』 (Official Receipt) portion, and attach it on the designated area of the 『検定料収納証明書貼付台紙』 (Confirmation Slip) on page 37.
- (3) Payment period: Last day of application period 15:00

鹿児島大学 検定料払込方法

検定料はコンビニエンスストア「セブン-イレブン」「ローソン」「ミニストップ」「ファミリーマート」、クレジットカードで24時間いつでも払い込みが可能です。

事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>



- ※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。

2 お支払い

各店舗へ

そのまま
カード決済手続へ

コンビニエンスストアでお支払い

- 検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

7-Eleven

【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

LAWSON **MINI STOP**

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Loppi へ

各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付 (薬のボタン)
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Famiポート へ

代金支払い
各種代金お支払い
番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

クレジットカードでお支払い

VISA **MasterCard** **JCB**

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払方法で「クレジットカード」を選択

カード情報を入力

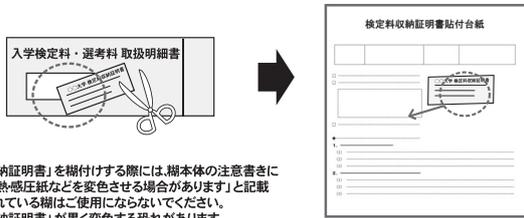
全入力内容が表示されますので、正しければ「確定」を押す

お支払い完了です。
E-支払いサイトの申込内容照会 (URL: <https://e-shiharai.net/>) にアクセスして下記の手順に従って、「収納証明書」を印刷してください。

3 出願

【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼る。



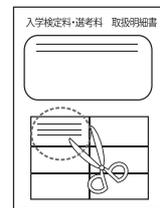
※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

【クレジットカードでお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力して「収納証明書」を印刷。「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼り出願。

＜注意＞
プリンタのある環境が必要です。
スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。



⚠ 注意事項

- 携帯サイトの未成年者アクセス制限サービスは解除してご利用ください。
- 出願期間を入試要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は14:00まで、店頭端末機の操作は15:00までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。14:00までにお手続きしてください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。

- 一度お支払いされた検定料は返金できません。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 「申込内容照会」から収納証明書が印刷できるのは、クレジットカードでお支払いされた場合に限ります。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

How to pay the examination fee at Kagoshima University

You can pay the examination fee at convenience stores such as Seven-Eleven, Lawson, Ministop, and FamilyMart, or by credit card 24 hours a day.

Note that the payer is responsible for paying the administrative fee.

1 Application on the Website

Follow the instructions on the screen to enter the required information and obtain the number needed for payment.

<https://e-shiharai.net/>



- *No amendments or cancellations can be made after the card payment is completed. Please check the details carefully before submitting your application.
- *If you notice an input error after getting the number, please do not pay with that number but re-enter the information again to get a new number for payment.
If you do not pay by the due date, the information you entered will be automatically cancelled.
- *Please make a note of the number that is displayed on the confirmation screen.



2 Payment

A payment at convenience stores



『払込票番号』(Payment slip No.) (13-digits)

●At the cashier
Please tell the clerk that you are using the Internet Payment Service and hand over the printed 『払込票』(Payment slip) or give the 『払込票番号』(Payment slip No.).

The multi-copy machine is not used.



『お客様番号』(Customer No.) (11-digits)
『確認番号』(Authorization No.) (4-digits)

To 

『各種サービスメニュー』(Services Menu)

『各種代金・インターネット受付』(Various fees and internet registration)

『各種代金お支払い』(Payment of various fees)

『マルチペイメントサービス』(Multi-Payment Service)

Enter your 『お客様番号』(Customer No.) and 『確認番号』(Authorization No.).

あなたと、コンビニに、


『お客様番号』(Customer No.) (11-digits)
『確認番号』(Authorization No.) (4-digits)

To 

『代金お支払い』(Payment of fee)

『番号入力画面に進む』(Proceed to the number input screen)

Enter your 『お客様番号』(Customer No.) and 『確認番号』(Authorization No.).

A payment with your Credit Card



Select 『クレジットカード』(Credit Card) as the payment method when you apply online.

Enter the credit card information.

All the information you entered will be displayed, and if it is correct, press 『確定』(Confirm).

After payment, please make sure to receive the 『入学検定料・選考料取扱明細書』(examination fee and the screening fee receipts).

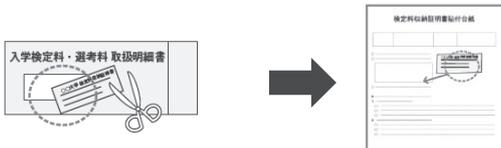
Please pay at the cashier within 30 minutes with the application ticket printed out at “Loppi” or “Famiport”. After payment, be sure to receive a copy of the 『入学検定料・選考料取扱明細書』(examination fee and the screening fee receipts).

Payment is complete. Go to “e-shiharai” (<https://e-shiharai.net/>) and follow the instructions to print out the 『収納証明書』(official receipt).

3 Application

Payment at a convenience store

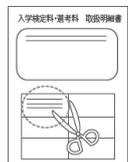
After payment, cut out the 『収納証明書』(official receipt) portion of the 『入学検定料・選考料取扱明細書』(examination fee and the screening fee receipts) received at the cashier and attach it on the designated area of 『検定料収納証明書貼付台紙』(confirmation slip)



Payment by credit card

After payment, print out the 『入学検定料・選考料取扱明細書』(examination fee and the screening fee receipts), cut out the 『収納証明書』(official receipt) portion, and attach it on the designated area of the 『検定料収納証明書貼付台紙』(confirmation slip)

Attention
Please use this option only if you have access to a computer, smartphone, or other environment with a printer.



- During payment periods and application periods mentioned in the application documents, you can make a payment anytime. Please confirm from application documents and complete payment in time for the application period.
- Application on the website must be completed by 2:00pm on the due date, and operation of the terminal machine at the store must be completed by 3:00pm. If you use a credit card, the payment will be completed at the same time as the application on the website. Please complete the procedure by 2:00pm.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of examination fee.

- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is the applicant's information.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.
- The 『収納証明書』(official receipt) can be printed from the 『申込み内容照会』(Application Details Inquiry) page only if you have paid by credit card.
- Note that inquiries about payment of examination fees are not answered at convenience stores. Please check the Web site for details.

For questions or problems not mentioned here, please contact :
E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)